SIAP SIAGA II Request for Proposal (RFP)
Permintaan Pengajuan Proposal SIAP SIAGA II

RFP Title / Judul RFP:	Strengthening Community Resilience Through Inclusive Disaster Resilience Village (DRV) Initiatives in East Java Province / *Penguatan Ketangguhan Masyarakat Melalui Program Desa Tangguh Bencana (Destana) Inklusif di Provinsi Jawa Timur*
RFQ Issue Date / Tanggal Penerbitan:	Monday, 24 February 2025 / *Senin, 24 Februari 2025*
Terms of Reference and Specifications / Kerangka Acuan Kerja dan Spesifikasi:	Specified in Schedule A / *Terperinci di dalam Jadwal A.*
Projects / Program	Australia-Indonesia Partnership for Disaster Risk Management Phase II (SIAP SIAGA II) / Kemitraan Australia-Indonesia untuk Manajemen Risiko Bencana Tahap II (SIAP SIAGA II)
The Company / Perusahaan	PT. Palladium International Indonesia
Closing Date and Time / Tanggal dan Waktu Penutupan	Monday, 10 March 2025 at 17.00 PM – Jakarta Local Time (GMT+7) / *Senint,10 Maret 2025 Pukul 17.00 PM – Jakarta Local Time (GMT +7)*
Contact Person / Kontak Person	SIAP SIAGA Procurement siapsiaga.grants@thepalladiumgroup.com

Proposal Particulars/ *Rincian Proposal*	Written Questions/ pertanyaan tertulis:	The prospective grantees are given the opportunity to send written questions to Palladium from the day of the advertisement until **Thursday, 27 February 2025 at 16.00 PM Jakarta Local Time (GMT+7)** *Para calon penerima hibah diberikan kesempatan untuk mengirimkan pertanyaan tertulis kepada Palladium sejak hari iklan diterbitkan hingga* ***Kamis, 27 Februari 2025 pukul 16.00 PM Waktu Lokal Jakarta (GMT+7)*** Responses to the written questions will be sent **on Monday, 3 March 2025 before 17.00 PM Jakarta Local Time (GMT+7)** *Jawaban atas pertanyaan tertulis akan dikirimkan pada hari* ***Senin, 3 Maret 2025 sebelum pukul 17.00 PM Waktu Lokal Jakarta (GMT+7).***
	File submission Proposal/ *Perngiriman berkas proposal*:	Proposals must be submitted in PDF format. Please submit only electronic copies via email. No paper copy is necessary. / *Proposal harus dikirim dalam format PDF.* *Harap kirimkan hanya Salinan elektronik melalui email. Tidak diperlukan salinan kertas*. The Proposals can be written in English or Bahasa Indonesia and must use the SIAP SIAGA Proposal template.

		Proposal dapat ditulis dalam Bahasa Inggris atau Bahasa Indonesia dan harus menggunakan 'template' proposal SIAP SIAGA.
	Delivery Address:	Applicants must submit proposals as well as written questions by email to siapsiaga.grants@thepalladiumgroup.com with title ***"RFP SIAP SIAGA 2025 JATIM – Organisation Name"*** *Pelamar harus menyerahkan proposal serta pertanyaan tertulis melalui email ke* siapsiaga.grants@thepalladiumgroup.com *dengan judul "**RFP SIAP SIAGA 2025 JATIM – Nama Organisasi"*** *****
	Late Submission:	Late submission will not be considered. *Keterlambatan penyerahan tidak akan di pertimbangkan*.

Application Process / *Proses Melamar*	Applications will be evaluated on a merit basis. Organisations submitting proposal will be asked to provide due diligence materials such as the followings: • Audit reports • Copy of notarial deed (AD/ART) • Copy of registration with Kemenhunkam • Copy of past reports • Copy of staff CV • Others: (a) Organization GEDSI Strategy (if available); (b) Standard Operating Procedure of Prevention Sexual Exploitation and Abuse and Child Protection (if available); (c) Complaint and Feedback Mechanism (if available), etc. / *Para pelamar akan dievaluasi berdasarkan prestasi. Organisasi yang berhasil mengajukan proposal akan diminta untuk memberikan materi uji tuntas seperti berikut:* • *Laporan Audit* • *Salinan Akta Notaris (AD/ART)* • *Salinan pendaftaran dengan Kemenhunkam* • *Salinan laporan terdahulu* • *Salinan CV milik staf* • *Dokumen pendukung lainnya: a) Strategi Organisasi GEDSI (jika tersedia); (b) Prosedur Operasi Standar Pencegahan Eksploitasi, Kekerasan dan Pelecehan Seksual serta Perlindungan Anak (jika tersedia); (c) Mekanisme Pengaduan dan Umpan Balik (jika tersedia), dan lain-lain.* Funding decisions will be made on a transparent, competitive, accountable basis by the assessment panel. / *Keputusan pemberian dana akan dibuat secara transparan, kompetitif, dan akuntabel oleh penilaian panel.*
Proposal Submission Requirement / *Persyaratan Pengajuan Proposal*	I. To be regarded as an eligible submission, proposals must provide the following documentation and information: 1. **Schedule B**: a **completed and signed RFP Statement letter** (using the template provided). 2. **Schedule C**: a **Technical Proposal** of preferably five (5), or

	maximum up to ten (10) pages in length in the format provided that contains detailed information on the proposed program. Including annexes as follow: • Annex 1 - Budget Proposal • Annex 2 - Past Experience • Annex 3 - Organisational Capacity *Agar dianggap sebagai pengajuan yang memenuhi syarat, proposal harus menyediakan dokumentasi dan informasi, dibawah ini:* *1. **Jadwal B**: Surat Pernyataan RFP yang telah diisi dan ditandatangani (menggunakan template yang disediakan).* *2. **Jadwal C**: Proposal Teknis sebaiknya lima (5) atau tidak lebih dari delapan (8) halaman sesuai format yang disediakan dan memuat informasi rinci mengenai program yang diusulkan. Termasuk lampiran sebagai berikut:* *• Lampiran 1 – Proposal Anggaran* *• Lampiran 2 – Pengalaman Masa Lalu* *• Lampiran 3 – Kapasitas Organisasi* II. For each partnership, SIAP SIAGA will only enter into an agreement with a single organisation. Where multiple organisations are involved in a proposal, the prospective partners must clearly state the name of the organisation that will hold the contract. The name of this organisation must be stated under the heading 'Contracting Entity' of Schedule B. A contract will only be entered into with the entity stated in this box. Please clearly state the name of the lead organisation and its partner(s) in the case the proposal is submitted by a coalition or joint venture. *Untuk setiap kemitraan, SIAP SIAGA hanya akan mengadakan perjanjian dengan satu organisasi. Apabila terdapat beberapa organisasi yang terlibat dalam suatu proposal, maka calon mitra harus menyebutkan dengan jelas nama organisasi yang akan memegang kontrak. Nama organisasi ini harus dicantumkan di bawah judul 'Entitas Pihak' pada Jadwal B. Kontrak hanya akan dibuat dengan entitas yang disebutkan dalam kotak ini. Harap sebutkan dengan jelas nama organisasi utama dan mitranya jika proposal diajukan oleh koalisi atau usaha bersama.* III. If the above requirements are not met, the proposal may be considered non-conforming or not be considered. *Apabila persyaratan di atas tidak terpenuhi, maka usulan dapat dianggap tidak sesuai atau tidak dipertimbangkan.*
Evaluation Process and value for Money / *Proses Evaluasi dan 'value for money'*	Proposals will be evaluated on the basis of a technical assessment and a financial assessment in order to achieve the best value for money outcome. Value for money is a key factor in the assessment of Proposals and will be an important factor during financial negotiations. In assessing value for money, the Grants Committee will consider all of the information in the proposals including the Technical Proposal, Financial Proposal and the required Forms as mentioned above. *Proposal akan dievaluasi berdasarkan penilaian teknis dan penilaian keuangan untuk mencapai hasil nilai terbaik untuk 'Value for Money'. 'Value for Money' merupakan faktor penting dalam penilaian Proposal dan akan menjadi faktor penting selama negosiasi keuangan. Dalam menilai 'Value for Money', Panitia Hibah akan mempertimbangkan seluruh informasi dalam proposal termasuk Proposal Teknis, Proposal Finansial dan Formulir yang diperlukan sebagaimana disebutkan di atas.*

Child Protection and safeguarding / *Perlindungan Anak dan pengamanan*	All selected partners must agree to have in place a mandatory Safeguarding and Child Protection Policy and related procedures which promote the safety and wellbeing of all children and vulnerable groups accessing their services and programs, particularly to minimize the risk of abuse of children. *Semua mitra terpilih harus sepakat untuk menerapkan Kebijakan Pengamanan dan Perlindungan Anak yang wajib serta prosedur terkait yang meningkatkan keselamatan dan kesejahteraan semua anak dan kelompok rentan yang mengakses layanan dan program mereka, khususnya untuk meminimalkan risiko pelecehan terhadap anak.* If selected partners do not yet have their own policy, the SIAP SIAGA (Palladium) Guidelines will apply to the selected partners until such time as the selected Partners are able to develop their own policy. The Palladium Child Protection and safeguarding Guidelines are available at: http://www.thepalladiumgroup.com/policies. *Jika mitra terpilih belum memiliki kebijakannya sendiri, Pedoman SIAP SIAGA (Palladium) akan berlaku bagi mitra terpilih hingga Mitra terpilih mampu mengembangkan kebijakannya sendiri. Pedoman Perlindungan dan Pengamanan Anak Palladium tersedia di: http://www.thepalladiumgroup.com/policies.*
Branding / Merk	The Partners must fully comply with Australian Government aid program and SIAP SIAGA branding guidelines. The Partners must ensure appropriate recognition of Australian Government support. The Partners must acknowledge and effectively promote the Australian Government's significant contribution. All promotional material must be pre-approved in writing by SIAP SIAGA. *Para Mitra harus sepenuhnya mematuhi program bantuan Pemerintah Australia dan pedoman branding SIAP SIAGA. Para Mitra harus memastikan pengakuan yang tepat atas dukungan Pemerintah Australia. Para Mitra harus mengakui dan secara efektif mempromosikan kontribusi signifikan Pemerintah Australia. Semua materi promosi harus mendapat persetujuan terlebih dahulu secara tertulis dari SIAP SIAGA.*
Attachment / Lampiran	1. Schedule A – Term of Reference *Jadwal A – Kerangka Acuan* 2. Schedule B – RFP Statement Letter *Jadwal B – Surat Pernyataan RFP* 3. Schedule C – Technical Proposal Template *Jadwal C – Format Teknis Proposal* 4. Annex 1 - Budget Proposal Template *Lampiran 1 - Template Proposal Anggaran* 5. Annex 2 - Past Experience Form *Lampiran 2 - Formulir Pengalaman Kerja* 6. Annex 3 - Organisational Capacity Form *Lampiran 3 - Formulir Kapasitas Organisasi*

Thank you for your interest in the above Request for Proposal. As managing contractor for the Project, the Company invites you to submit a technical proposal as requested. / *Terima kasih atas minat anda untuk mengikuti Permintaan Proposal diatas. Sebagai kontraktor pengelola Proyek, Perusahaan mengundang anda agar menyerahkan proposal teknis sesuai dengan permintaan dibawah ini.*

Please forward your proposal in accordance with the details for submission above by the Closing Date and Time. / *Mohon untuk mengirimkan proposal anda sesuai dengan Rincian Penyerahan di atas, paling lambat pada tanggal dan waktu penutupan.*

We look forward to your response. If you have any queries, please do not hesitate to contact us by e-mail at siapsiaga.grants@thepalladiumgroup.com / *Kami menunggu tanggapan dari anda, Jika ada pertanyaan, silahkan hubungi kami pada e-mail at* siapsiaga.grants@thepalladiumgroup.com.

Yours sincerely / Hormat Kami,

SIAP SIAGA Grant Team / Tim Grant SIAP SIAGA

Schedule A: Terms of Reference (TOR)

Title:	Strengthening Community Resilience Through Inclusive Disaster Resilience Village (DRV) Initiatives in East Java Province		
Contract Type:	Grant Agreement	**Location:**	East Java Province - Indonesia
Duration:	18 months		
Reporting To:	Head of Sub-National Programs		

1. Background

East Java is one of Indonesia's provinces that is highly vulnerable to natural disasters like earthquakes, floods, and volcanic eruptions. These recurring disasters have significant socio-economic impacts, especially on marginalized groups, including women, people with disabilities, and those who have limited access to resources and opportunities. Over the years, efforts to build community resilience in the region have shown that inclusive approaches are essential to ensuring that no one is left behind in disaster preparedness and recovery processes.

Recognizing this need, the Destana Inclusive Jawa Timur 2025 Program aims to bridge gaps by fostering inclusive disaster risk management practices. The program builds on insights gained from previous initiatives and seeks to empower local communities to actively engage in planning, implementing, and sustaining disaster resilience strategies. Through strong collaboration with local governments, civil society, and community groups, this initiative represents a comprehensive approach to creating resilient, inclusive, and economically empowered villages in East Java.

SIAP SIAGA is a partnership between the Government of Australia and the Government of Indonesia that aims to strengthen Indonesia's management of disasters at the national and sub-national levels and to strengthen community resilience.

In East Java, SIAP SIAGA has worked closely with provincial and district governments, civil society organizations, and local communities to foster inclusive and adaptive disaster risk management strategies. By leveraging multi-stakeholder collaboration, the program seeks to enhance institutional capacities, promote evidence-based policy development, and ensure that disaster preparedness measures are responsive to the needs of vulnerable groups, including women, people with disabilities, and marginalized communities.

The SIAP SIAGA Program invites qualified organizations to submit proposals for implementing the Destana Inclusive Jawa Timur 2025 Program. This program aims to strengthen community resilience by establishing inclusive, disaster-resilient villages (Destana) in East Java. It emphasizes the integration of disaster risk reduction, climate change adaptation, and local economic empowerment as well as social protection by ensuring that Gender Equality, Disability, and Social Inclusion (GEDSI) is mainstreamed into the fulfilment of Destana's indicators. The Destana Inclusive should then be integrated into the village development planning mechanism.

The program aligns with East Java's Regional Development Plans (RPJPD and RPJMD) and contributes to national disaster risk management priorities.

2. Purpose and Objectives

Purpose

This Request for Proposal (RFP) aims to identify and partner with qualified organizations that can implement the **Destana Inclusive Jawa Timur 2025 Program**. This program aims to tackle the growing challenges posed by disasters and climate change in East Java by promoting inclusive, community-driven solutions that strengthen disaster-climate resilience and sustainability at the village level.

Specific Objectives:

1. Increase the number of inclusive Destana in East Java, focusing on areas at high risk of disasters.
2. Strengthen local capacity for disaster risk management and climate change adaptation.
3. Promote local economic resilience through sustainable livelihood strategies and the development and or support of MSMEs resilient (Micro, Small, and Medium Enterprises/UMKM Tangguh)
4. Integrate GEDSI principles across all project activities.
5. Scaling-up Destana Inklusif programs through institutionalization and replication within village-level planning and budgets to ensure continuous support sustainability.

3. Program Duration, Budget, Value for Money and Funding Source

The project will run for a duration of 18 months, with a budget ranging from IDR 1 billion to IDR 2 billion. Selected partners will collaborate further to refine the program design, ensuring alignment with SIAP SIAGA's overall objectives. In the final stage of the selection process, successful applicants will review and agree on payment schedules and grant terms.
Selected applicants must provide evidence that there is no duplication of funding from different donors for similar projects or activities in the same target area or among the same beneficiaries. If there is any potential duplication, it must be disclosed before signing the contract.

4. Eligible Applicants

The DFAT-funded SIAP SIAGA program is designed to provide funding for Civil Society Organizations (CSOs) operating in the specified locations in East Java. Priority will be given to organizations that already have programs, presence, or the capacity to implement initiatives that align with the objectives, scope of works and deliverables outlined in Sections 2, 5, and 6.
Applicants must meet the following minimum criteria:

- Legally registered entities in compliance with Indonesian and local regulations
- No record of fraud or corruption in any major international blacklist
- Strong management capacity
- Existing presence or past operational experience in the target area
- Proven experience in managing grants in the relevant sector
- Ability to integrate inclusion principles into their programs

5. Scope of Work

Proposals should detail how the organization plans to achieve the following outcomes:

5.1 Formation of Destana Inklusif

- Conduct baseline and endline Village Resilience Assessments (PKD).
- Establish disaster risk management teams and forums at the village level.
- Develop comprehensive village disaster management documents, including:
    - Disaster Risk Assessment (KRB) in conjunction with Vulnerability and Climate Risk Assessment
    - Community Action Plan for Disaster Risk Reduction and Climate Change Adaptation
    - Village Contingency Plan (Renkon)
    - Inclusive Early Warning System (EWS)
    - Inclusive Evacuation Plan
    - GEDSI analysis which include the intersectionality analysis

5.2 Economic Resilience

- Conduct livelihood zoning and identify potential MSMEs/UMKM groups.
- Develop and implement business continuity plans (*Rencana Keberlanjutan Usaha*) for targeted MSMEs/UMKM.
- Provide training on production, marketing, and innovative practices to strengthen economic resilience.

5.3 GEDSI Integration

- Conduct GEDSI with intersectionality analysis and incorporate findings into project planning.
- Ensure GEDSI mainstreaming into the fulfillment of Destana's indicators
- Ensure representation of women, People with Disabilities, indigenous and marginalized groups in all project activities.
- Provide capacity-building workshops on GEDSI mainstreaming.

5.4 Scale up: Institutionalization and Replication

- Facilitate the integration of Destana principles into village development and budgeting processes.
- Conduct workshops for local governments on incorporating Destana *Inklusif* into planning documents.Facilitate coordination and connection with Sub-District (Kecamatan) to leveraging Destana initiatives.
- Establish partnership networking to support Destana initiative (i.e private sector engagement, Institutional funding/programs)

5.5 Accountability and Safeguarding

- Assess and develop the complaint and feedback mechanism as part of the project and organization accountability to beneficiaries.
- Assess the existing reporting and referral mechanism for prevention SEAH and GBV cases in respective target villages/districts.

5.6. Collaboration Framework

The SIAP SIAGA Program will partner with one primary Civil Society Organization (CSO) that will serve as the lead implementing partner for the Destana Inklusif Jawa Timur 2025 Program. This primary CSO will collaborate with several other local CSOs to ensure comprehensive implementation of program activities, leveraging their unique expertise and local knowledge.

The collaboration enhances program outreach and effectiveness by involving CSOs with strong community ties and specialized capacities in disaster risk management, GEDSI integration, and economic empowerment. This approach fosters inclusive and sustainable outcomes by ensuring that diverse voices are represented and all stakeholders contribute to strengthening community resilience in East Java.

6. Geographic Areas of Focus

The RFP covers the implementation of the program in the following districts of East Java:

1. District/Kabupaten Malang
2. District/Kabupaten Sampang
3. District/Pasuruan
4. District/Kabupaten Lumajang
5. District/Kabupaten Pacitan

7. Deliverables

The selected organization will be required to deliver:

1. Formation of at least 10 new Destana Inklusif as a core target, and and 5 additional as a development of area-based Destana villages in target high-risk villages.
2. Comprehensive disaster-climate risk management and economic resilience documents.
3. GEDSI-integrated plans and capacity-building reports.
4. Documentation of best practices and lessons learned for scaling and replication.
5. Accessible Complaint and Feedback Mechanism at all target village and regular written record and monitoring report of handling and response the complaints.
6. Report and handling of GBV or SEAH cases in accordance to the existing referral mechanism in the project area – only if the case occurred as a consequence of project implementation

8. Evaluation Criteria

Proposals will be evaluated based on the following criteria:

- Relevance and feasibility of the proposed approach (30%).
- Integration of GEDSI principles (25%).
- Organizational experience and capacity (20%).
- Cost-effectiveness and budget clarity (15%).
- Sustainability plan and potential for scaling (10%).

9. Disclaimer

The SIAP SIAGA Program reserves the right to accept or reject any proposal, and no contractual obligation will be created until a formal agreement is signed.

Schedule A: Terms of Reference (TOR)

Title:	Penguatan Ketangguhan Masyarakat Melalui Program Desa Tangguh Bencana (Destana) Inklusif di Provinsi Jawa Timur		
Contract Type:	Perjanjian Hibah	**Location:**	Provinsi Jawa Timur - Indonesia
Duration:	18 bulan		
Reporting To:	Head of Sub-National Programs		

1. Latar Belakang

Jawa Timur merupakan salah satu provinsi di Indonesia yang memiliki tingkat kerentanan tinggi terhadap bencana alam, seperti gempa bumi, banjir, dan letusan gunung berapi. Bencana yang terjadi berulang kali ini memberikan dampak sosial dan ekonomi yang signifikan, terutama bagi kelompok rentan, termasuk perempuan, penyandang disabilitas, serta mereka yang memiliki keterbatasan akses terhadap sumber daya dan peluang. Selama bertahun-tahun, upaya membangun ketangguhan masyarakat di wilayah ini menunjukkan bahwa pendekatan yang inklusif sangat penting untuk memastikan tidak ada yang tertinggal dalam proses kesiapsiagaan dan pemulihan bencana.

Menyadari kebutuhan tersebut, Program Destana Inklusif Jawa Timur 2025 bertujuan untuk menjembatani kesenjangan dengan mendorong praktik manajemen risiko bencana yang inklusif. Program ini dibangun berdasarkan pembelajaran dari inisiatif sebelumnya dan berupaya memberdayakan masyarakat lokal agar dapat berpartisipasi aktif dalam perencanaan, pelaksanaan, dan keberlanjutan strategi ketangguhan terhadap bencana. Melalui kolaborasi yang erat dengan pemerintah daerah, masyarakat sipil, dan kelompok komunitas, program ini mencerminkan pendekatan komprehensif dalam menciptakan desa yang tangguh, inklusif, dan berdaya secara ekonomi di Jawa Timur.

SIAP SIAGA merupakan kemitraan antara Pemerintah Australia dan Pemerintah Indonesia yang bertujuan untuk memperkuat manajemen kebencanaan di tingkat nasional maupun sub-nasional serta meningkatkan ketangguhan masyarakat.

Di Jawa Timur, SIAP SIAGA telah bekerja sama secara erat dengan pemerintah provinsi dan kabupaten, organisasi masyarakat sipil, serta komunitas lokal untuk mendorong strategi manajemen risiko bencana yang inklusif dan adaptif. Dengan memanfaatkan kolaborasi multi-pemangku kepentingan, program ini bertujuan untuk meningkatkan kapasitas kelembagaan, mendorong pengembangan kebijakan berbasis bukti, serta memastikan bahwa upaya kesiapsiagaan bencana dapat merespons kebutuhan kelompok rentan, termasuk perempuan, penyandang disabilitas, dan komunitas terpinggirkan.

Program SIAP SIAGA mengundang organisasi yang memenuhi syarat untuk mengajukan proposal dalam rangka implementasi Program Destana Inklusif Jawa Timur 2025. Program ini bertujuan untuk memperkuat ketangguhan masyarakat dengan membangun desa tangguh bencana (Destana) yang inklusif di Jawa Timur. Program ini menekankan integrasi pengurangan risiko bencana, adaptasi perubahan iklim, pemberdayaan ekonomi lokal, serta perlindungan sosial dengan memastikan bahwa prinsip Kesetaraan Gender, Disabilitas, dan Inklusi Sosial (GEDSI) diarusutamakan dalam pemenuhan indikator Destana. Desa tangguh bencana yang inklusif ini kemudian harus diintegrasikan ke dalam mekanisme perencanaan desa.

Program ini selaras dengan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Jawa Timur serta berkontribusi pada prioritas nasional dalam pengelolaan risiko bencana.

2. Tujuan dan Sasaran

Tujuan

Tujuan dari Permintaan Proposal (Request for Proposal/RFP) ini adalah untuk mengidentifikasi dan menjalin kemitraan dengan organisasi yang memenuhi syarat untuk mengimplementasikan Program Destana Inklusif Jawa Timur 2025. Program ini bertujuan untuk mengatasi tantangan yang semakin meningkat akibat bencana dan perubahan iklim di Jawa Timur dengan mendorong solusi yang inklusif dan berbasis komunitas guna memperkuat ketangguhan dan keberlanjutan di tingkat desa.

Sasaran Khusus:

1. Meningkatkan jumlah Destana Inklusif di Jawa Timur, khususnya di daerah dengan risiko bencana tinggi.
2. Memperkuat kapasitas lokal dalam manajemen risiko bencana dan adaptasi perubahan iklim.
3. Mendorong ketahanan ekonomi lokal melalui strategi mata pencaharian berkelanjutan serta pengembangan dan/atau dukungan terhadap UMKM Tangguh (Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah yang tangguh terhadap bencana).
4. Mengarusutamakan prinsip GEDSI (Kesetaraan Gender, Disabilitas, dan Inklusi Sosial) dalam seluruh kegiatan proyek.
5. Mengintegrasikan program Destana ke dalam perencanaan dan penganggaran desa guna memastikan keberlanjutan dukungan jangka panjang.

3. Durasi Program, Anggran, Efisiensi Pendanaan, dan Sumber Dana

Proyek ini akan berlangsung selama 18 bulan, dengan anggaran berkisar antara IDR 1 miliar hingga IDR 2 miliar. Mitra terpilih akan bekerja sama lebih lanjut untuk menyempurnakan desain program guna memastikan keselarasan dengan tujuan SIAP SIAGA. Pada tahap akhir seleksi, pelamar yang lolos akan meninjau dan menyepakati jadwal pembayaran serta ketentuan hibah.
Pelamar terpilih harus memberikan bukti bahwa tidak ada duplikasi pendanaan dari donor lain untuk proyek atau kegiatan serupa di lokasi sasaran atau bagi penerima manfaat yang sama. Jika terdapat potensi duplikasi pendanaan, hal ini harus dinyatakan sebelum penandatanganan kontrak.

4. Kriteria Kelayakan

Program SIAP SIAGA yang didanai oleh DFAT bertujuan untuk menyediakan pendanaan bagi Organisasi Masyarakat Sipil (OMS) yang beroperasi di wilayah sasaran di Jawa Timur. Prioritas diberikan kepada organisasi yang telah memiliki program, keberadaan, atau kapasitas untuk menjalankan inisiatif yang sesuai dengan tujuan dan pendekatan yang dijelaskan dalam bagian Tujuan, Ruang Lingkup Pekerjaan, dan Luaran di bab 2, 5 dan 6.
Pelamar harus memenuhi persyaratan minimum berikut:

- Terdaftar secara resmi sesuai dengan peraturan Indonesia dan peraturan daerah setempat
- Tidak memiliki riwayat penipuan atau korupsi dalam daftar hitam internasional utama
- Memiliki kapasitas manajemen yang kuat

- Memiliki keberadaan atau pengalaman operasional di wilayah sasaran
- Berpengalaman dalam mengelola hibah di sektor yang relevan
- Mampu mengintegrasikan prinsip inklusi dalam programny

5. Ruang Lingkup Pekerjaan

Proposal yang diajukan harus menjelaskan bagaimana organisasi berencana mencapai hasil-hasil berikut:

5.1 Pembentukan Destana Inklusif

- Melakukan Penilaian Ketangguhan Desa (PKD) sebagai baseline dan endline.
- Membentuk tim dan forum manajemen risiko bencana di tingkat desa
- Menyusun dokumen perencanaan kebencanaan desa yang komprehensif, termasuk:
    - Kajian Risiko Bencana (KRB)
    - Rencana Kontingensi Desa (Renkon)
    - Sistem Peringatan Dini (EWS) Inklusif
    - Rencana Evakuasi Inklusif
    - Analisis GEDSI yang mengintegrasikan interseksionalitas.

5.2 Keberlanjutan Ekonomi

- Melakukan zonasi mata pencaharian dan mengidentifikasi kelompok UMKM yang potensial.
- Menyusun dan menerapkan Rencana Keberlanjutan Usaha untuk UMKM yang menjadi sasaran.
- Memberikan pelatihan dalam produksi, pemasaran, dan praktik inovatif guna memperkuat ketahanan ekonomi.

5.3 Integrasi GEDSI

- Melakukan analisis GEDSI dan mengintegrasikan temuannya ke dalam perencanaan proyek.
- Memastikan arus utama GEDSI dalam pemenuhan indikator Destana.
- Memastikan representasi perempuan, penyandang disabilitas, masyarakat adat, dan kelompok rentan lainnya dalam seluruh kegiatan proyek.
- Menyelenggarakan lokakarya peningkatan kapasitas terkait pengarusutamaan GEDSI.

5.4 Institusionalisasi

- Memfasilitasi integrasi prinsip Destana ke dalam perencanaan pembangunan desa dan proses penganggaran.
- Menyelenggarakan lokakarya bagi pemerintah daerah untuk mengadopsi Destana dalam dokumen perencanaan mereka.

5.5 Akuntabilitas dan Perlindungan / Safeguarding

- Memetakan dan mengembangkan mekanisme pengaduan dan umpan balik sebagai bagian dari akuntabilitas proyek dan organisasi kepada penerima manfaat.
- Memetakan mekanisme pelaporan dan rujukan yang ada untuk mencegah kasus SEAH (eksploitasi seksual, kekerasan dan pelecehan seksual) dan Kekerasan Berbasis Gender di masing-masing desa/kabupaten sasaran.

5.6 Kerangka Kolaborasi

Program SIAP SIAGA akan bermitra dengan satu organisasi masyarakat sipil utama (CSO) yang akan bertindak sebagai mitra pelaksana utama Program Destana Inklusif Jawa Timur

2025. CSO utama ini akan berkolaborasi dengan beberapa CSO lokal lainnya guna memastikan implementasi program yang menyeluruh, dengan memanfaatkan keahlian serta pengetahuan lokal mereka.
Kolaborasi ini bertujuan untuk memperluas cakupan dan efektivitas program dengan melibatkan CSO yang memiliki hubungan kuat dengan komunitas serta keahlian khusus dalam manajemen risiko bencana, pengarusutamaan GEDSI, dan pemberdayaan ekonomi. Pendekatan ini memastikan keterwakilan berbagai kelompok dan partisipasi aktif seluruh pemangku kepentingan dalam memperkuat ketangguhan masyarakat di Jawa Timur.

6. Wilayah Kerja

RFP ini mencakup implementasi program di kabupaten-kabupaten berikut di Jawa Timur:

1. Kabupaten Malang
2. Kabupaten Sampang
3. Kabupaten Pasuruan
4. Kabupaten Lumajang
5. Kabupaten Pacitan

7. Hasil yang Diharapkan

Mitra lokal yang terpilih diharapkan untuk:

1. Membentuk minimal 10 Destana Inklusif sebagai target utama, serta 5 tambahan sebagai pengembangan berbasis wilayah di desa-desa berisiko tinggi.
2. Menyusun dokumen manajemen risiko bencana dan ketahanan ekonomi yang komprehensif.
3. Mengembangkan rencana dan laporan peningkatan kapasitas yang mengintegrasikan GEDSI.
4. Mendokumentasikan praktik terbaik dan pembelajaran untuk replikasi dan perluasan program.
5. Mekanisme Pengaduan dan Umpan Balik yang dapat diakses di semua desa sasaran dan catatan tertulis berkala serta laporan pemantauan penanganan dan tanggapan terhadap pengaduan.
6. Pelaporan dan penanganan kasus Kekerasan Berbasis Gender dan SEAH (eksploitasi seksual, kekerasan, dan pelecehan seksual) sesuai dengan mekanisme rujukan yang ada di wilayah proyek – hanya jika kasus tersebut terjadi karena konsekuensi pelaksanaan proyek

8. Kriteria Evaluasi

Proposal akan dievaluasi berdasarkan kriteria berikut:

- Relevansi dan kelayakan pendekatan yang diusulkan (30%)
- Integrasi prinsip GEDSI (25%)
- Pengalaman dan kapasitas organisasi (20%)
- Efektivitas biaya dan kejelasan anggaran (15%)
- Rencana keberlanjutan dan potensi replikasi (10%)

9. Disclaimer

Program SIAP SIAGA berhak menerima atau menolak proposal yang masuk. Tidak ada kewajiban kontraktual yang akan dibuat hingga perjanjian formal ditandatangani.

Schedule B

Request for Proposal (RFP) Form / *Formulir Permintaan Proposal*

RFP Form for SIAP SIAGA Grant Program - Strengthening Community Resilience Through Inclusive Disaster Resilience Village (DRV) Initiatives in East Java Province. /

Formulir RFP untuk Program Hibah SIAP SIAGA – Penguatan Ketangguhan Masyarakat Melalui Program Desa Tangguh Bencana (Destana) Inklusif di Provinsi Jawa Timur.

To:

Kepada:

Australia-Indonesia Partnership in Disaster Risk Management Program (SIAP SIAGA)
Kemitraan Australia-Indonesia untuk Manajemen Risiko Bencana (SIAP SIAGA)

We/*Kami* :

Address/*Alamat* :

Phone Number/*Nomor telepon* :

(a) Upon SIAP SIAGA considering our proposal, we will keep this offer open for a period of 3 months after the close of this RFP;
Selama SIAP SIAGA mempertimbangkan proposal kami, kami akan memastikan bahwa penawaran ini terbuka untuk jangka waktu 3 bulan setelah penutupan RFP;

(b) If our proposal is selected, we are willing to fulfill due diligence procedures and mechanism, and reporting requirements determined by SIAP SIAGA;
Jika proposal kami terpilih, kami bersedia memenuhi prosedur dan mekanisme uji kelayakan, dan persyaratan pelaporan yang ditentukan oleh SIAP SIAGA;

(c) Nominate the following person as our representative for negotiations:
Menominasikan orang berikut ini sebagai perwakilan kami untuk negosiasi:

Organisation's Representative/Perwakilan Organisasi: (*Insert the Representative Name*/Masukan Nama Perwakilan)

DATED this day of/***TANGGAL*** *hari ini*: , 20

SIGNED for and on behalf of/***DITANDATANGANI*** *untuk dan atas nama*

(Insert Organisation Name/Nama Organisasi)

Signature of Authorised Signatory
Penandatangan yang sah

Name of Authorised Signatory
Nama Penandatangan yang sah

In the presence of/*Dihadapan*:

Signature of Witness
Tandatangan Saksi

Name of Witness
Nama Saksi

Palladium
MAKE IT POSSIBLE

SIAP SIAGA
Australia – Indonesia Partnership for Disaster Risk Management

Schedule C - Technical Proposal Template / *Formulir Proposal Teknis*

SIAP SIAGA II Grant Program - *Strengthening Community Resilience Through Inclusive Disaster Resilience Village (DRV) Initiatives in East Java Province*

Program Hibah SIAP SIAGA II - Penguatan Ketangguhan Masyarakat Melalui Program Desa Tangguh Bencana (Destana) Inklusif di Provinsi Jawa Timur.

A. General Information / Informasi Umum	
Organisation(s) Name(s) / *Nama Organisasi* :	Click or tap here to enter text.
Contracting Entity / *Nama legal Organisasi :*	Click or tap here to enter text.
Address / *Alamat* :	Click or tap here to enter text.
Telephone number / *Nomor Telepon* :	Click or tap here to enter text.
Name and Position of Contact Person/ *Nama dan jabatan kontak personil*:	Click or tap here to enter text.
Email Address / *Alamat Surel*:	Click or tap here to enter text.
Title of the proposed program / *Judul Program yang diajukan*:	Click or tap here to enter text.
Total Program Budget / *Total Anggaran Program* : This number should match the program budget submitted in annex 1 / *Angka ini harus sama dengan anggaran program yang dimasukkan dalam lampiran 1.*	Click or tap here to enter text.
Details of co-funding (if any)	Click or tap here to enter text.
Proposed Program Duration (duration must be up to seventh months) / *Durasi Program yang diajukan (durasi maksimum harus tujuh bulan)*	Click or tap here to enter text.
Target Province and Districts / *Target Provinsi dan Kabupaten:* Organisations intending to work in multiple locations should demonstrate capacity to implement activities in multiple locations in parallel. / *Organisai yang berniat untuk bekerja di beberapa lokasi, harus menunjukkan kapasitas untuk melaksanakan kegiatan di beberapa lokasi secara paralel.*	Click or tap here to enter text.
Program Manager In-charge / *Manager Program yang bertanggungjawab*:	

	Click or tap here to enter text.

B. Proposed Program Detail / *Rincian Usulan Program*

Please provide a brief description of:

- the key needs and issues the project seeks to address
- the proposed program goal, outcomes and outputs
- Key activities to be implemented
- evidence of community involvement at the very beginning of the project (consultation in the communities; building on previous projects)

Mohon berikan penjelasan singkat tentang:

- *Kebutuhan dan masalah utama yang ingin ditangani oleh proyek*
- *Tujuan, hasil dan keluaran yang diusulkan*
- *Kegiatan-kegiatan kunci yang akan dilaksanakan*
- *Bukti keterlibatan masyarakat di awal prioyek*

Max 500 words / Maksimal 500 kata.

Click or tap here to enter text.

- Organisational experience and background. Please summarise the organisations previous experience relevant to the proposed project (including in the proposed project locations) and in managing grants. / *Pengalaman dan latar belakang organisasi. Mohon dijelaskan dengan singkat pengalaman organisasi sebelumnya yang relevan dengan proyek yang diusulkan (termasuk di lokasi proyek yang diusulkan) dan di dalam mengelola hibah*.

Max 500 words

Click or tap here to enter text.

- Please describe proposed program Outcomes, outputs and activities. / *Mohon jelaskan kegiatan, metodologi, keluaran dan capaian program untuk setiap kegiatan.*
  PS: kegiatan maupun output bisa berkontribusi pada outcome yang sama

Max. 3 Outcomes

Outcome 1 / *Hasil 1*	Click or tap here to enter text.
Output 1.1 / *Keluaran 1.1*	Click or tap here to enter text.
Beneficiaries/Penerima Manfaat (if applicable)	Click or tap here to enter text.
Key activities / *Kegiatan-kegiatan kunci*	Click or tap here to enter text.
Indicator	Click or tap here to enter text.
Baseline	Click or tap here to enter text.
Target	Click or tap here to enter text.
Anticipated means of verifications / *alat atau sarana verifikasi*	Click or tap here to enter text.
Outcome 2 / *Hasil 2*	Click or tap here to enter text.
Output 2.1 / *Keluaran 2.1*	Click or tap here to enter text.
Beneficiaries/Penerima Manfaat (if applicable)	Click or tap here to enter text.
Key activities / *Kegiatan-kegiatan kunci*	Click or tap here to enter text.
Indicator	Click or tap here to enter text.
Baseline	Click or tap here to enter text.
Target	Click or tap here to enter text.
Anticipated means of verifications / *alat atau sarana verifikasi*	Click or tap here to enter text.
Output 2.2 / *Keluaran 2.2*	Click or tap here to enter text.
Beneficiaries/Penerima Manfaat (if applicable	Click or tap here to enter text.
Key activities / *Kegiatan-kegiatan kunci*	Click or tap here to enter text.
Indicator	Click or tap here to enter text.
Baseline	Click or tap here to enter text.
Target	Click or tap here to enter text.
Anticipated means of verifications / *alat atau sarana verifikasi*	Click or tap here to enter text.
Output 2.3 / *Keluaran 2.3*	Click or tap here to enter text.
Beneficiaries/Penerima Manfaat (if applicable	Click or tap here to enter text.
Key activities / *Kegiatan-kegiatan kunci*	Click or tap here to enter text.
Indicator	Click or tap here to enter text.
Baseline	Click or tap here to enter text.
Target	Click or tap here to enter text.
Anticipated means of verifications / *alat atau sarana verifikasi*	Click or tap here to enter text.
Outcome 3 / *Hasil 3*	Click or tap here to enter text.
Output 3.1 / *Keluaran 3.1*	Click or tap here to enter text.

Beneficiaries/Penerima Manfaat (if applicable)	Click or tap here to enter text.
Key activities / *Kegiatan-kegiatan kunci*	Click or tap here to enter text.
Indicator	Click or tap here to enter text.
Baseline	Click or tap here to enter text.
Target	Click or tap here to enter text.
Anticipated means of verifications / *alat atau sarana verifikasi*	Click or tap here to enter text.
Output 3.2 / *Keluaran 3.2*	Click or tap here to enter text.
Beneficiaries/Penerima Manfaat (if applicable)	Click or tap here to enter text.
Key activities / *Kegiatan-kegiatan kunci*	Click or tap here to enter text.
Anticipated means of verifications / *alat atau sarana verifikasi*	Click or tap here to enter text.
Output 3.3 / *Keluaran 3.3*	Click or tap here to enter text.
Beneficiaries/Penerima Manfaat (if applicable)	Click or tap here to enter text.
Key activities / *Kegiatan-kegiatan kunci*	Click or tap here to enter text.
Indicator	Click or tap here to enter text.
Baseline	Click or tap here to enter text.
Target	Click or tap here to enter text.
Anticipated means of verifications / *alat atau sarana verifikasi*	Click or tap here to enter text.

- Please provide an implementation schedule/workplan for all the program activities (This can be provided below or on a separate spreadsheet). /

  Mohon untuk memberikan jadwal seluruh kegiatan - kegiatan program yang diusulkan (ini dapat disediakan di bawah atau di lembar terpisah)

Click or tap here to enter text.

- Please briefly explain how the management of the program will be done to ensure technically sound high-quality program delivery and any innovative approach planned for the program /
- *Mohom dijelaskan secara singkat bagaimana pengelolaan program akan dilakukan untuk memastikan penyampaian program berkualitas tinggi, yang sehat secara teknis dan setiap pendekatan inovatif yang direncanakan untuk program yang diajukan.*

Max 300 words / Maksimal 300 kata

Click or tap here to enter text.

- Please detail the gender equality, disability, and social inclusion strategy of the proposed program. Include details of consultation with / participation of beneficiaries in the design or implementation of the program. Please describe briefly.

- *Mohon jelaskan aspek kesetaraan gender, disabilitas, atau inklusi dari program yang diusulkan, jika ada. Termasuk rincian konsultasi dengan / peserta atau penerima manfaat di dalam merancang atau pelaksanaan program. Mohon dijelaskan dengan singkat.*

Max 300 words / Maksimal 300 kata

Click or tap here to enter text.

- Sustainability: Please describe how the proposed program can be sustained beyond the duration of SIAP SIAGA funding and scale-out. Who will sustain and scale-out the program and from which resources. In the case the program cannot be sustained, please explain.

  Keberlanjutan: Mohon jelaskan bagaimana program yang diusulkan dapat berkelanjutan setelah pendanaan dari SIAP SIAGA berakhir dan bagaimana program dapat disebarluaskan (diseminasi). Siapa yang akan melanjutkan dan menyebarluaskan dan dari mana sumber dayanya. Jika program tersebut tidak dapat dilanjutkan, mohon dijelaskan.

Max 300 words / Maksimal 300 kata

Click or tap here to enter text.

- **Accountability and feedback mechanism**: Please describe the proposed beneficiary feedback mechanism to enhance the accountability, such as provide a channel for community members to easily raise questions, suggestions and concerns about project/activities. How will the feedback mechanism be

socialised to beneficiaries, and how will the organisation ensure the transparency and effectiveness of the mechanism/
Mekanisme umpan balik dan akuntabilitas: Mohon jelaskan usulan mekanisme umpan balik (bagi penerima manfaat) untuk meningkatkan akuntabilitas, seperti menyediakan saluran bagi masyarakat untuk dengan mudah mengajukan pertanyaan, saran dalam pelaksanaan kegiatan

Click or tap here to enter text.

- Monitoring and Evaluation / *Monitoring dan Evaluasi.*

  Please note a monitoring plan will be jointly developed and agreed with the SIAP SIAGA KPL Team. / Mohon dicatat bahwa rencana monitoring akan dibuat bersama dan disetujui oleh Tim KPL SIAP SIAGA.

Max 300 Words / Maksimal300 kata

Click or tap here to enter text.

C. Child protection and safeguarding requirements / *Persyaratan perlindungan anak dan pengamanan.*

- Please provide a brief description how safeguarding of vulnerable groups will be managed within the program.
- *Mohon berikan penjelasan singkat bagaimana pengamanan bagi kelompok yang rentan akan dikelola di dalam program yang diusulkan*

Max 300 words / Maksimal 300 kata.

Click or tap here to enter text.

Is this Program working with or in contact children? / *Apakah program ini bekerja atau kontak dengan anak?*

Contact with children means being engaged in an activity or in a position that involves or may involve contact with children, either under the position description or due to the nature of the work environment. This means physical contact, face-to-face contact, oral communication, written communication or electronic communication. /

Kontak dengan anak artinya terlibat dalam sebuah kegiatan atau dalam posisi yang melibatkan atau mungkin melibatkan kontak dengan anak, baik sesuai uraian tugas fungsional atau sesuai keadaan dari lingkungan kerja. Itu artinya kontak fisik, berhadapan langsung, komunikasi lisan, komunikasi tertulis, atau komunikasi elektronik. ☐ Yes / *Ya* ☐ No / *Tidak* *If Yes, how will you ensure that children are protected and safe from any child protection abuse or risks / Jika Ya, bagaimana Anda akan memastikan bahwa anak-anak dilindungi dan aman dari segala penyalahgunaan atau risiko perlindungan anak* *Max 300 words / Maksimal 300 kata.*
Click or tap here to enter text.
D. Is there something else about your program or your organisation you'd like us to know? / *Apakah ada hal lain mengenai program anda atau organisasi anda, yang menurut anda ingin kami ketahui?* Max 300 words . / Maksimal 300 kata.
Click or tap here to enter text.

Annexes:

- Annex 1 - Budget Template Template / Formulir Anggaran Proposal
- Annex 2 - Past Experience Form / Formulir Pengalaman Sebelumnya
- Annex 3 - Organisational Capacity Form / Formulir Kapasitas Organisasi